

แบบฟอร์มการลงข่าวประชาสัมพันธ์/ข่าวประกาศ ลงเว็บไซต์ สถานพยาบาลปทุมภูมิ กองทัพเรือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้นำส่ง

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

หน่วยงาน มีความประสงค์ขอ ลง ข่าวประกาศ / ข่าวประชาสัมพันธ์
บนเว็บไซต์ของ สถานพยาบาลปทุมภูมิ กองทัพเรือ.....(<https://phisweb.nmd.go.th/>)

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ข่าวประกาศ ข่าวประชาสัมพันธ์

- เรื่อง

☑ เนื้อหาข่าว(โปรดระบุให้ชัดเจนว่า ใคร, ทำอะไร, ที่ไหน, เมื่อไหร่, อย่างไร):

.....
.....
.....
.....

📎 พร้อมแนบไฟล์ (โปรดระบุชื่อไฟล์แนบและนามสกุลให้ชัดเจนเช่น example.docx แนะนำชื่อไฟล์ควรเป็นภาษาอังกฤษ
และไม่มีการเว้นวรรค หากมีไฟล์มากกว่า๑ไฟล์กรุณาเรียงลำดับให้ชัดเจน)

ลักษณะการส่งไฟล์

E-mail: phiswed62@gmail.com

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่นำส่งได้รับการตรวจสอบความถูกต้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอนุญาตให้นำขึ้นเว็บไซต์ได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้นำส่ง

หมายเลขโทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๒ ผู้ดูแลเว็บไซต์

ได้รับข้อมูลเมื่อ.....เวลา.....น ผลการดำเนินงาน เรียบร้อย

ไม่เรียบร้อย เพราะ

ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ วันที่ /..... /..... เวลา น.

ลงชื่อ ผู้ดำเนินการ
(.....)

☞ เงื่อนไขและแนวทางปฏิบัติในการประชาสัมพันธ์ข่าว สถานพยาบาลปฐมภูมิ กองทัพเรือ

๑. ผู้นำส่งข้อมูลจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สถานพยาบาลปฐมภูมิ กองทัพเรือ ครบถ้วน ซึ่งเป็นเนื้อหาที่สามารถเผยแพร่ได้ทันที
๒. หัวข้อข่าว ควรเขียนให้กระชับได้ใจความเช่น หัวข้อกิจกรรม สถานที่และวันที่จัดกิจกรรม
๓. เอกสารที่แนบ ขอให้เป็นไฟล์ Word PDF หรือรูปภาพที่จำเป็น และขอให้อ้างอิงชื่อไฟล์แนบให้ชัดเจนเท่านั้น
๔. เอกสารที่เป็นรูปภาพ ให้ทำการคัดเลือกไฟล์รูปภาพและเรียงลำดับภาพมาให้ชัดเจน จำนวน ไม่เกิน ๘ ภาพ
๕. ศูนย์คอมพิวเตอร์จะดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวภายใน ๑ วัน (หลังจากได้รับข้อมูล) และจะแจ้งกลับทางอีเมล สามารถตรวจสอบข่าวประชาสัมพันธ์ และความถูกต้องของเนื้อหาได้ที่ <https://phisweb.nmd.go.th/>
๖. หากมีข้อผิดพลาดในการประชาสัมพันธ์ กรุณาแจ้งโดยใช้โทรศัพท์หมายเลข ๕๒๕๑๓ หรือทางอีเมล nmhso46@hotmail.com เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ให้ถูกต้อง